

Утверждено Приказом Генерального директора  
ООО «ИНФОЛОДЖИСТИКС» М.М. Лапкиным  
№ 1/06 от 25 июня 2020 г.

Approved by the Resolution of the General Director  
LLC "INFOLOGISTICS" Mr.M. Lapkin  
No. 1/06 dated June 25 2020

---

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРПОРАТИВНОЙ КОРРУПЦИИ  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ИНФОЛОДЖИСТИКС»**

**PROVISION ON COUNTERING CORPORATE CORRUPTION  
OF LIMITED LIABILITY "INFOLOGISTICS"**

---

Москва / Moscow

117246, город Москва, Научный проезд, дом 14а строение 1, ком. 5

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПАТИВНОЙ КОРРУПЦИИ

Настоящее Положение составлено на русском и английском языке. В случае противоречия между русским и английским текстом, преимущество будет иметь текст на русском языке.

### 1. Основные понятия и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

**Общество** - Общество с ограниченной ответственностью «ИНФОЛОДЖИСТИКС», зарегистрированное 25.06.2014 года, ОГРН 1147746717623, адрес регистрации: Российская Федерация, 117246, г. Москва, Научный проезд, дом 14а строение 1, комната 5.

Общество осуществляет коммерческую деятельность в различных направлениях, основной вид экономической деятельности - научные исследования и разработки в области естественных и технических наук (ОКВЭД 72.19).

### Коррупция (коррупционные действия):

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах Общества и/или его партнеров.

**Коррупционное правонарушение** – совершенное противоправное (в нарушение антикоррупционного законодательства РФ) деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством РФ установлена

## PROVISION ON COUNTERING CORPORATE CORRUPTION

This Regulation is compiled in Russian and English. Russian text will have the advantage in case of a contradiction between the Russian and English text.

### 1. Basic concepts and definitions

For the purposes of this Regulation, the following concepts and definitions are used:

**Company** - limited liability Company "INFOLOGISTICS", registered on 25.06.2014, OGRN 1147746717623, registration address: Russian Federation, 117246, Moscow, Nauchny proezd, house 14a building 1, room 5.

The Company carries out commercial activities in various spheres, the main type of economic activity is research and development in the field of natural and technical sciences (OKVED 72.19).

### Corruption (corruption):

a) overuse of official position, giving a bribe, receiving a bribe, abuse of authority, commercial bribery or other illegal use by an individual of his official position contrary to the legitimate interests of society and the state in order to obtain benefits in the form of money, valuables, other property or property services, other property rights for themselves or for third parties or the illegal provision of such benefits to a specified person by other individuals;

b) committing the acts indicated above on behalf of or in the interests of the Company and / or its partners.

**Corruption offense (action)** - an unlawful act (in violation of the anti-corruption legislation of the Russian Federation), which has signs of corruption, for which the legislation of the Russian Federation establishes civil, disciplinary, administrative or criminal liability.

гражданско-правовая, дисциплинарная,  
административная или уголовная  
ответственность.

**Противодействие коррупции** – совместная деятельность Генерального директора Общества, работников Финансового департамента (далее – «ФД»), работников Отдела кадров (далее – «ОК»), работников юридического подразделения и/или привлекаемого для этих целей юриста (далее – «ЮП»), направленная на предотвращение условий создания коррупционных схем. Генеральный директор, представители «ОК», «ФД» и «ЮП» совместно именуется службой внутреннего контроля Общества («СВК»).

**Положение** – Положение о противодействии коррупции в ООО «ИНФОЛОДЖИСТИКС».

## 2. Общие положения

2.1. Данное Положение разработано на основе **Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»** (далее – «ФЗ»), а также с учетом требований ст.13.3. **ФЗ**.

2.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Настоящее Положение является основным внутренним нормативным документом Общества, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения Обществом, его работниками, иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах Общества, норм применяемого антикоррупционного законодательства.

2.4. Требования настоящего Положения распространяются на всех работников Общества независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в Обществе.

2.5. Все работники Общества должны руководствоваться настоящим Положением и

**Anti-corruption** - the activities of employees of the General Director, employees of the Finance Department (hereinafter - the "FD"), employees of the Human Resources Department (hereinafter – "OK"), employees of the Legal Department and/or engaged lawyer (hereinafter – "LD"), aimed at preventing the creation of corruption schemes. The General Director, representatives of "OK", "FD" and "LD" are jointly referred to as the Company's Internal Control Service ("ICS").

**Regulation** - Regulation on Combating Corruption at LLC INFOLOGISTICS.

## 2. General Provisions

2.1. This Regulation was developed on the basis of the **Federal Law of the Russian Federation dated December 25, 2008 No. 273-FZ "On Combating Corruption"** (hereafter – the "FZ"), as well as provision of art.13.3. of the FZ.

2.2. This Regulation establishes the basic principles of combating corruption, the legal and organizational framework for preventing and combating corruption, minimizing and (or) eliminating the consequences of corruption offenses.

2.3. These Regulations are the main internal regulatory document of the Company that defines the key principles and requirements aimed at combating corruption and minimizing corruption risk, as well as ensuring compliance by the Company, its employees and other persons authorized to act on behalf of and in the interests of the Company with the applicable anti-corruption standards legislation.

2.4. The requirements of this Regulation apply to all employees of the Company regardless of their position, status and duration of their work in the Company.

2.5. All employees of the Company must be guided by this Regulation and strictly observe its principles and requirements.

неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

2.6. Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем ознакомления при приеме на работу своих работников в целях поддержания их осведомлённости в вопросах соблюдения норм антикоррупционного законодательства и требований настоящего Положения.

2.7. Настоящее Положение размещается в бумажном виде в офисе Общества для ознакомления сотрудников при начале работы в компании, а также в свободном доступе на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет», открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми контрагентами, членами органов управления Общества и его работниками.

2.8. Общество формирует этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример работникам Общества, подрядчикам и контрагентам.

2.9. Общество предъявляет соответствующие требования к должностным лицам Общества и кандидатам на руководящие должности в Обществе на предмет их непричастности к коррупционной деятельности.

2.10. Подразделения и работники, указанные в разделе 1 настоящего положения в рамках текущей деятельности, осуществляют контроль соблюдения в Обществе антикоррупционного законодательства РФ.

2.11. Юридическое подразделение Общества осуществляет контроль за содержанием норм антикоррупционного законодательства РФ в правоотношениях с контрагентами Общества.

2.12. Работники Общества обязаны уведомить в письменной форме, установленной Приложением №1 к данному Положению, своих непосредственных руководителей об обращении к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не позднее рабочего дня, когда им стало известно о фактах такого обращения. Руководители подразделений, не позднее следующего дня с момента получения уведомления, направляют уведомления в Отдел

2.6. The Company promotes an increase in the level of anti-corruption culture by making it easier for employees to become aware of when it comes to hiring employees in order to maintain awareness of anti-corruption laws and the requirements of this Regulation.

2.7. These Regulations are freely available in paper in the Company's office for employees information and on the official website of the Company in the Internet information and telecommunication system, openly declares rejection of corruption, welcomes and encourages compliance with the principles and requirements of these Regulations by all counterparties, members of the Company's management bodies and its employees.

2.8. The Company forms the ethical standard of an irreconcilable attitude to any forms and manifestations of corruption at all levels, setting an example for the Company's employees, subcontractors and partners.

2.9. The Company makes relevant requirements for the officers of the Company and candidates for senior positions in the Company for their non-involvement in corruption activities.

2.10. Units and employees referred to in Section 1 of this regulation as part of their current activities monitor compliance with the Company's anti-corruption laws of the Russian Federation.

2.11. The legal division of the Company exercises control over the content of the norms of the anti-corruption legislation of the Russian Federation in legal relations with counterparties of the Company.

2.12. The Company's employees are obliged to notify in writing, established by Appendix No. 1 to this Regulation, their immediate supervisors of any persons contacting them in order to induce corruption offenses no later than the working day, when they became aware of the facts of such treatment. Heads of divisions, no later than the next day from the date of receipt of the notification, send notifications to the Human Resources Department for their registration in the "Journal of accounting for notifications of employees of the Company about facts of circulation in order to induce employees of LLC "INFOLOGISTICS" to commit corruption offenses" in accordance with Appendix No. 2 to the Regulation.

кадров для их регистрации в «Журнале учета уведомлений работников Общества о фактах обращения в целях склонения служащих ООО «ИНФОЛОДЖИСТИКС» к совершению коррупционных правонарушений» в соответствии с Приложением № 2 к Положению.

2.13. В СВК письменные уведомления работников (на бумажном носителе или в электронном виде) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также о факте свершившихся коррупционных действий направляются работником Отдела кадров не позднее дня их регистрации.

2.14. СВК проводит служебные расследования по фактам коррупционных действий, указанных в п.3.2. настоящего Положения, при наличии, по результатам рассмотрения уведомления работника, решения должностного лица Общества, которому предоставлено право назначения на должность и освобождения от должности работника.

2.15. Уведомления (копии уведомлений) работников, а также материалы расследований СВК (копии направленных в правоохранительные органы материалов расследований) хранятся в течение 5 (пяти) лет в Отделе кадров, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

### 3. Коррупционные действия

3.1. В соответствии с законодательством РФ, нормативными актами в сфере противодействия коррупции Общество считает коррупционными действиями действия, совершенные:

3.1.1 в отношении Общества либо от имени или в интересах Общества в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих, Общества России и его служащих, контрагентов, а также иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц;

3.1.2 прямо или косвенно;

3.1.3 лично или через посредничество третьих лиц;

3.1.4 в любой форме, в том числе в форме получения/предоставления денежных средств,

2.13. Written notifications to employees (on paper or in electronic form) of all cases of contacting them by individuals with the aim of inciting them to commit corruption offenses, as well as the fact of corrupt acts that have taken place, are sent to the ICS by an employee of the Human Resources Department no later than the day they are registered.

2.14. ICS conducts official investigations into corruption acts specified in clause 3.2. of this Regulation, if, based on the results of consideration of the employee's notice, there is a decision of an official of the Company who is granted the right to appoint and dismiss the employee.

2.15. Notifications (copies of notifications) of employees, as well as materials of ICS investigations (copies of investigation materials sent to law enforcement bodies) are stored for 5 (five) years in the Human Resources Department, after which they must be destroyed in the established manner.

### 3. Corruption actions

3.1. In accordance with the legislation of the Russian Federation, regulatory acts in the field of combating corruption, the Company considers acts committed by corruption actions:

3.1.1 in relation to the Company either on behalf of or in the interests of the Company in relation to state and municipal bodies and their employees, the Company of Russia and its employees, counterparties, as well as other legal entities and their employees, governing bodies and representatives of these legal entities;

3.1.2 directly or indirectly;

3.1.3 in person or through third parties;

3.1.4 in any form, including in the form of receipt / provision of cash, valuables, other property or services of a property nature, other property rights.

ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

3.2. Коррупционными действиями, совершенными в целях, в форме или в порядке, указанных в пунктах 3.1.1-3.1.4 настоящего документа, являются:

3.2.1 дача взятки и посредничество в даче взятки, то есть предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом, т.е. на более выгодных для дающего условиях и/или с нарушением порядка и процедур, установленных законодательством РФ и/или внутренних нормативных документов Общества;

3.2.2 получение взятки и посредничество в получении взятки, т.е. получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом, т.е. на более выгодных для дающего условиях и/или с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством РФ и/или внутренних нормативных документов Общества;

3.2.3 коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в Обществе, в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи занимаемым этим лицом служебным положением;

3.2.4 использование Органами управления Общества, Органами внутреннего контроля, работниками Общества для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством РФ и/или внутренними нормативными документами Общества;

3.2.5 иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам Общества и/или общества, и/или

3.2. Corruption acts committed for the purposes, in the form or in the manner specified in paragraphs 3.1.1-3.1.4 of this document, are:

3.2. Corruption acts committed for the purposes, in the form or in the manner specified in paragraphs 3.1.1-3.1.4 of this document, are:

3.2.1 giving a bribe and mediation in giving a bribe, that is, giving or promising to provide any financial or other benefit / advantage with the intent to induce any person to perform his official duties inappropriately, i.e. on more favorable conditions for the giver and / or in violation of the procedure and procedures established by the legislation of the Russian Federation and / or internal regulatory documents of the Company;

3.2.2 receiving a bribe and mediation in receiving a bribe, i.e. obtaining or consenting to receive any financial or other benefit / advantage for the performance of their duties inappropriately, i.e. on more favorable conditions for the giver and / or in violation of the procedures and procedures established by the legislation of the Russian Federation and / or internal regulatory documents of the Company;

3.2.3 commercial bribery - the illegal transfer to a person performing managerial functions in the Company, in a commercial or other organization, of money, securities, other property, the provision of property services to him, the provision of other property rights for the commission of actions (inaction) in the interests of giving in communication with the official position held by this person;

3.2.4 the use by the Company's Management Bodies, Internal Control Bodies, Company employees for themselves or in favor of third parties of opportunities related to their official position and / or official powers to obtain financial or other benefits / advantages not provided for by the laws of the Russian Federation and / or internal regulatory documents of the Company;

3.2.5 other illegal use of one's official position contrary to the legitimate interests of the Company and / or the company and / or the state in order to obtain financial or other benefits / advantages.

3.3. Employees of the Company, management bodies of the Company, bodies of the internal control system are prohibited from committing

государства в целях получения финансовой или иной выгоды/преимуществ.

3.3. Работникам Общества, органам управления Общества, органам системы внутреннего контроля запрещается совершать коррупционные действия, указанные в п.3.2. настоящего Положения, в том числе запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти местного самоуправления, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

#### 4. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в Обществе основывается на следующих основных принципах:

4.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

Коррупция приводит к нарушению прав граждан, к несоблюдению законной конкуренции между субъектами экономической деятельности.

4.2. Законность.

4.3. Публичность и открытость деятельности органов управления Общества и работников Общества (с учетом требований законодательства РФ о коммерческой тайне, а также положений о конфиденциальности информации, принятых в Обществе).

4.4. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

4.5. Комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер.

4.6. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

corruption acts specified in clause 3.2. of the present Regulations, including the prohibition of directly, indirectly, personally or through third parties, to offer, give, promise, ask and receive bribes or make payments to simplify administrative, bureaucratic and other formalities in any form, including in the form of cash, valuables, services or other benefits to any persons and from any persons or organizations, including commercial organizations, state authorities of local self-government, state and municipal employees, private companies and their pre substitutes.

#### 4. The basic principles of anti-corruption

Anti-corruption in the Company is based on the following basic principles:

4.1. Recognition, provision and protection of fundamental rights and freedoms of man and citizen.

Corruption leads to a violation of the rights of citizens, to non-compliance with legal competition between subjects of economic activity.

4.2. Legality.

4.3. The publicity and openness of the activities of the management bodies of the Company and employees of the Company (taking into account the requirements of the legislation of the Russian Federation on commercial and secrecy, as well as provisions on confidentiality of information adopted by the Company).

4.4. The inevitability of liability for corruption offenses.

4.5. Integrated use of political, organizational, advocacy, socio-economic, legal, special and other measures.

4.7. Сотрудничество в области Противодействия коррупции с государственными органами, партнерами и дистрибьютерами Общества.

#### 5. Ответственность за коррупционные правонарушения

5.1. Органы управления Общества и работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

5.2. Лица, нарушившие антикоррупционное законодательство РФ, а также требования настоящего Положения, могут быть привлечены к любой ответственности с действующим законодательством РФ, включая административную, гражданскую и уголовную ответственность.

#### 6. Регулярный порядок противодействия коррупции

6.1. Служба внутреннего контроля (СВК) Общества состоит из представителей Отдела кадров Общества, представителей Юридического подразделения общества, представителей финансового департамента Общества.

6.2. Председателем СВК является генеральный директор Общества. В случае невозможности присутствия генерального директора на регулярном заседании СВК, функцию председателя СВК Общества осуществляет сотрудник Общества, предварительно назначенный генеральным директором Общества, по предварительному согласованию и с одобрения единственного участника Общества.

6.3. СВК проводит заседания дважды в год, один раз за каждые 6 (шесть месяцев).

6.4. Предметом рассмотрения СВК являются все контракты, соглашения и иные юридически обязывающие документы Общества, на основании которых происходит отчуждение из бюджета Общества сумм превышающих 5

4.6. Priority application of measures to prevent corruption.

4.7. Cooperation in the field of anti-corruption with government bodies, partners and distributors of the Company.

#### 5. Responsibility for corruption offenses

5.1. The management bodies of the Company and employees of the Company, regardless of their position, are personally responsible for observing the principles and requirements of this Regulation.

5.2. Persons who violate the anti-corruption legislation of the Russian Federation, as well as the requirements of this Regulation, may be held liable with any applicable laws of the Russian Federation, including administrative, civil and criminal liability.

#### 6. Regular anti-corruption procedures

6.1. The Internal Control Service (ICS) of the Company consists of representatives of the Human Resources Department of the Company, representatives of the Legal Division of the company, and representatives of the financial department of the Company.

6.2. The ICS Chairman is the General Director of the Company. If it is impossible for the Director General to be present at the regular meeting of the ICS, the function of the chairman of the ICS of the Company is performed by the employee of the Company, previously appointed by the General Director of the Company, by prior agreement and with the approval of the sole participant of the Company.

6.3. ICS meets twice a year, once every 6 (six months).

6.4. The subject of ICS consideration is all contracts, agreements and other legally binding documents of the Company, on the basis of which the alienation from the budget of the Company amounts exceeding 5 (five) million rubles in favor



(пять) млн. рублей в пользу партнеров Общества, подрядчиков, контрагентов и иных третьих лиц.

6.5. При рассмотрении контрактов и соглашений, указанных в п.6.4. выше, представитель ЮП по письменному запросу ОК предоставляет информацию об собственниках и руководящих лицах партнеров, находящуюся в открытом доступе, с которыми были заключены контракты. Представитель ОК подтверждает или опровергает нахождение обозначенных лиц в числе бывших или действующих сотрудников Общества. Представитель Финансового департамента Общества сообщает о статусе оплат по договорам и соглашениям с такими подрядчиками.

6.6. В случае выяснения факта работы бывшего сотрудника Общества на руководящей позиции нынешнего партнера и/или контрагента Общества, СВК и/или представитель ОК и/или ЮП незамедлительно в письменном виде предоставляет генеральному директору Общества информацию о данном факте. Генеральный директор Общества в течение 7 (семи) календарных дней совместно с членами СВК принимает решение о рассмотрении вопроса о наличии или отсутствии коррупционной составляющей в факте заключения таких контрактов и/или соглашений с партнером и/или контрагентом.

#### 7. Заключительные положения

7.1. По всем вопросам, не нашедшим отражения в данном Положении, Общество руководствуется законодательством РФ, нормативными документами Общества России и внутренними документами Общества.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Советом директоров Общества. Принятие новой редакции Положения автоматически приводит к отмене предыдущего. Принятие отдельных изменений и дополнений в текст не влекут утрату юридической силы других норм Положения.

\*\*\*

of the partners of the Company, contractors, contractors and other third parties.

6.5. When considering contracts and agreements specified in clause 6.4. above, the representative of LD upon written request from OK provides information on the owners and executives of partners in the public domain, with whom contracts have been concluded. The representative of OK confirms or refutes the presence of the indicated persons among the former or current employees of the Company. A representative of the Finance Department of the Company reports on the status of payments under contracts and agreements with such contractors.

6.6. In the event that the fact of the work of a former employee of the Company in the leadership position of the current partner and / or counterparty of the Company is clarified, the ICS and / or representative of OK and / or LD shall immediately provide the Director General of the Company with information about this fact in writing. The General Director of the Company, within 7 (seven) calendar days, together with the ICS members, makes a decision to consider the issue of the presence or absence of a corruption component in the fact of concluding such contracts and / or agreements with a partner and / or counterparty.

#### 7. Final Provisions

7.1. For all issues that are not reflected in these Regulations, the Company is guided by the laws of the Russian Federation, regulatory documents of the Russian Company and internal documents of the Company.

7.2. These Regulations shall enter into force upon approval by the Board of Directors of the Company. The adoption of a new version of the Regulation automatically leads to the cancellation of the previous one. The adoption of certain amendments and additions to the text does not entail the loss of legal force of other provisions of the Regulation.

\*\*\*

Приложение № 1

к Положению по противодействию  
корпоративной коррупции ООО  
«ИНФОЛОДЖИСТИКС»

\_\_\_\_\_  
(должность представителя  
работодателя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного  
подразделения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

**Уведомление  
представителя работодателя о факте обращения в целях склонения работника ООО  
«ИНФОЛОДЖИСТИКС» к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата, место, время, другие условия и описание обстоятельств, при которых стало известно о  
случае(ях) обращения к работнику Общества в связи с исполнением им служебных обязанностей  
каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИНФОЛОДЖИСТИКС»**  
**ОГРН 1147746717623 ИНН 7731473661**

\_\_\_\_\_

(подробные сведения о действиях, которые предлагается совершить работнику Общества по просьбе обратившихся лиц, или о ситуации, при которой предлагается бездействовать)

3.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(все известные сведения о лице, обратившемся к работнику Общества в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения)

4.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(способ (например, подкуп, угроза, обещание чего-либо, обман, насилие и так далее) и обстоятельства (например, телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и так далее) склонения к коррупционному правонарушению, информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

5.

\_\_\_\_\_

(иные сведения, о которых работнику Общества считает необходимым сообщить)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Положению по противодействию  
корпоративной коррупции  
ООО «ИНФОЛОДЖИСТИКС»

**ЖУРНАЛ\***  
учета уведомлений работников Общества о фактах обращения  
в целях склонения служащих ООО «ИНФОЛОДЖИСТИКС» к совершению  
коррупционных правонарушений

(Отдел кадров)

Начат “ ” 20 г.

Окончен “ ” 20 г.

На “ ” листах.

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время учета уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон сотрудника Общества, передавшего или направившего уведомление	Краткое содержание уведомления	Фамилия, инициалы лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении	Сведения о результатах проверки	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								

\* Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью должностного лица Отдела кадров и оттиском печати Общества. Журнал с пометкой "Для служебного пользования" хранится в течение пяти лет со дня учета в нем последнего уведомления.

*М.М. Лапкин*

Генеральный директор  
ООО «Инфолоджистикс»  
Лапкин М.М.

